

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (PRZETARG NIEOGRANICZONY)**

### **„Wykonanie usługi w zakresie konserwacji i remontów awaryjnych suwnic bramowych, dźwigów towarowo-osobowych oraz wciągnika”.**

#### **I. Zamawiający**

Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Sp. z o.o., ul. Kołłątaja 3, 78-100 Kołobrzeg, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Koszalinie IX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000173703, NIP: 671-00-11-275, kapitał zakładowy w wysokości 7.683.000 PLN,

www.mec.kolobrzeg.pl

mec@mec.kolobrzeg.pl

godziny urzędowania 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>

tel./fax. (094) 352-60-11 do 15 / (094) 352-28-72

#### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia jako zamówienie sektorowe prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku, Prawo zamówień publicznych, (Art. 133 ust.1 w zw. z art. 132 ust. 1 pkt 3).

Postępowanie zgodnie z § 6 ust. 2 pkt 1 Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi oraz na roboty budowlane wprowadzonego w życie Zarządzeniem 8/2014/2015 Prezesa Miejskiej Energetyki Ciepłej w Kołobrzegu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z dnia 22 kwietnia 2015 r. prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

#### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi w zakresie konserwacji i remontów awaryjnych:
  - 1) dwóch suwnic bramowych Q 5 000 kg
  - 2) dwóch dźwigów towarowo – osobowych Q - 1125 kg i Q – 1200 kg oraz jednego wciągnika elektrycznego Q - 1000 kg;
2. Zakres prac konserwacyjnych obejmuje comiesięczną konserwację w zakresie:
  - 1) konserwacji urządzeń zgodnie z DTR oraz przepisami Urzędu Dozoru Technicznego;
  - 2) konserwacji instalacji elektroenergetycznej;
  - 3) smarowania, wymiany: smarów, olejów, bezpieczników, żarówek, styczników w w/w urządzeniach.
3. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy zobowiązany jest w każdym roku obrotowym do wykonania jednego badania skuteczności zerowania obwodów, izolacji silników, układu sterowania urządzeń wymienionych w ust. 1.
4. Prace obejmują ponadto okresowe przygotowanie urządzeń do przeglądu i odbioru przez Urząd Dozoru Technicznego.
5. Obowiązki konserwatora suwnic bramowych, dźwigu towarowo – osobowego i wciągnika zawiera

załącznik nr 3 do SIWZ.

6. Wszystkie materiały niezbędne do wykonania konserwacji i remontu dostarcza Wykonawca.
7. Ryczałtowe ceny jednostkowe wykonania miesięcznej konserwacji urządzeń wymienionych w ust. 1 muszą uwzględniać wszystkie czynności i koszty związane z wykonaniem zakresu prac konserwacyjnych, o których mowa w ust. 2 w tym między innymi:
  - 1) koszt robocizny, zakwaterowania, transportu oraz organizacji miejsca pracy,
  - 2) koszty materiałów i sprzętu.
8. Do obowiązków Wykonawcy należy prowadzenie dziennika konserwacji każdego urządzenia oraz dokonywanie wpisów potwierdzających wykonanie co miesięcznej konserwacji danego urządzenia. Dzienniki konserwacji znajdują się w obiektach MEC.
9. Wykonawca powinien utrzymywać konserwowane urządzenia w stanie technicznym zapewniającym bezpieczną oraz bezawaryjną eksploatację.
10. Zakres prac remontowych obejmuje naprawę i bieżące usuwanie awarii powstałych podczas eksploatacji urządzeń.
11. Dla zabezpieczenia ciągłości pracy urządzeń wymienionych w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania zakresu remontu wszystkich urządzeń na lata obrachunkowe - 2020/2021 i 2021/2022.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: w okresie od **1 października 2020 r. do 30 września 2022 r.**

#### **V. Części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

#### **VI. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

#### **VII. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VIII. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:
  - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 3) dysponują przez czas wykonania przedmiotu zamówienia osobą posiadającą ukończony kurs splątania lin stalowych;
  - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Każdy z oferentów przed przystąpieniem do przetargu zobowiązany jest do wizji lokalnej przedmiotu zamówienia po uprzednim uzgodnieniu terminu wizyty i pisemnym potwierdzeniu swojego pobytu, nie później jednak niż do dnia 8 czerwca 2020 r.
3. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 1) oferentów, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
  - 2) oferentów, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
  - 3) oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu,
  - 4) oferentów, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 5) oferentów, którzy nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
  - 6) innych oferentów, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - 7) Oferentów, którzy nie przystąpili do wizji lokalnej, o której mowa w pkt VIII ust. 2
4. Zamawiający odrzuca ofertę, gdy:
  - 1) jest niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **IX. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

### **Dokumenty wymagane:**

- 1) formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru- załącznik nr 1,
- 2) wzór umowy – wypełniony i parafowany – załącznik nr 2,
- 3) dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych
- 4) oświadczenie Wykonawcy, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
- 5) oświadczenie Wykonawcy, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne;
- 6) dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 7) dokument stwierdzający, że Oferent dysponuje przez czas wykonania przedmiotu zamówienia osobą posiadającą ukończony kurs splatania lin stalowych.

## X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiających z wykonawcami

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (Korespondencja) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres Spółki.
2. Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji pocztą e-mail: [dglowacka@mec.kolobrzeg.pl](mailto:dglowacka@mec.kolobrzeg.pl). Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
3. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego później niż do **8 czerwca 2020 r. do godz. 10.00**.
4. Odpowiedzi na zapytania dotyczące postępowania Zamawiający będzie umieszczał na stronie internetowej [www.mec.kolobrzeg.pl](http://www.mec.kolobrzeg.pl) w dziale Przetargi, zakładka dotycząca postępowania.
5. Zamawiający przekazuje treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono nin. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z oferentami.

## XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

### Pod względem formalnym:

Danuta Głowacka  
[dglowacka@mec.kolobrzeg.pl](mailto:dglowacka@mec.kolobrzeg.pl)  
tel. 94 35 260 11 wew. 37  
w godz. 8:00 – 14:00.

### Pod względem merytorycznym:

- Mariola Puto tel. 94 35 260 11 wew. 14 (suvnice bramowe)  
- Jacek Stachów tel. 94 35 260 11 wew. 42 (dźwigi, wciągniki)  
w godz. 8:00 – 14:00.

## XII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## XIII. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

## XIV. Opis sposobu przygotowania oferty

### 1. Przygotowanie oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Oferent może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

- 7) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 9) Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane, spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

## 2. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

- 1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej i zaklejonej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Sp. z o.o. ul. Kołłątaja 3, 78-100 Kołobrzeg z dopiskiem: „**Wykonanie usługi w zakresie konserwacji i remontów awaryjnych suwnic bramowych, dźwigów towarowo-osobowych oraz wciągnika, nie otwierać przed 10.06.2020 r. godz. 10:30**”.
- 2) Koperta powinna być ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia złożenia jej po terminie.
- 3) W przypadku oferty złożonej po terminie, która nie została oznaczona adresem oferenta Zamawiający pozostawi ją w dokumentacji przetargowej bez jej otwierania.
- 4) Koperta z ofertą, w interesie oferenta, winna być zabezpieczona na wypadek uszkodzeń podczas transportu i w trakcie otwierania.
- 5) Ofertę można złożyć osobiście w lub przesłać pocztą na adres, o którym mowa w pkt XIV ust.2 pkt 1 SIWZ. W przypadku przesłania oferty pocztą, za termin jej złożenia uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki.
- 6) Zamawiający wydaje, na prośbę oferenta, pokwitowanie złożenia oferty.
- 7) Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

## XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

### 1. Miejsce składania ofert:

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:

Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Sp. z o.o.  
ul. Kołłątaja 3, 78-100 Kołobrzeg  
pokój nr 104 sekretariat do dnia **10 czerwca 2020 r. do godz. 10:00**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

### 1. Miejsce otwarcia ofert:

Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Sp. z o.o.  
ul. Kołłątaja 3, 78-100 Kołobrzeg  
pokój nr 104 sala konferencyjna w dniu **10 czerwca 2020 r. o godz. 10:30**

### 2. Sesja otwarcia ofert

Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba oferenta, którego oferta jest otwierana, cena.

## **XVI. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cena może być tylko jedna.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

## **XVII. Kryteria wyboru ofert**

1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionego kryterium:

Cena brutto miesięcznego wynagrodzenia za wykonanie konserwacji: dwóch suwnic bramowych łącznie z kosztem wykonania zerowania tych urządzeń, dwóch dźwigów towarowo-osobowych i wciągnika - 100%

2. Wynik.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę.

## **XVIII. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia**

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do jej zawarcia z Zamawiającym w terminie **do 7 dni od dnia otrzymania powiadomienia o rozstrzygnięciu postępowania.**
2. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która zawiera najniższą cenę, chyba że upłynie termin związania ofertą.
3. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy dostarczyć Zamawiającemu do zatwierdzenia opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, która musi obejmować cały okres obowiązywania umowy tj. do dnia podpisania niezawierającego uwag protokołu odbioru końcowego.
4. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej winno obejmować odpowiedzialność za szkody w mieniu lub na osobie wyrządzone przez Wykonawcę lub podwykonawców w trakcie realizacji zadania, o sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż wartość zamówienia na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.

## **XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XX. Warunki umowy**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

2. O miejscu i terminie podpisania umowy Wykonawca zostanie powiadomiony odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 2

## **XXI. Ogłoszenia wyników przetargu**

Wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie zostaną powiadomieni o wyniku postępowania w formie pisemnej.

## **XXII. Treść informacyjna dla uczestników postępowania dotycząca ochrony danych**

### 1. Informacje dotyczące administratora danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia będzie Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Sp. z o.o. Wykonawcy mogą się z nami kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Sp. z o.o., ul. Kołłątaja 3, 78-100 Kołobrzeg,
- poprzez e-mail: [mec@mec.kolobrzeg.pl](mailto:mec@mec.kolobrzeg.pl),
- telefonicznie: 94 35 752 29

### 2. Inspektor Ochrony Danych

Osobą, z którą można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem jest wyznaczony przez Prezesa Zarządu inspektor ochrony danych. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Sp. z o.o., ul. Kołłątaja 3, 78-100 Kołobrzeg,
- poprzez e-mail: [iod@mec.kolobrzeg.pl](mailto:iod@mec.kolobrzeg.pl),
- telefonicznie: 607 868 450

### 3. Cel przetwarzania Państwa Danych osobowych

Państwa dane będą przetwarzane, w związku z przeprowadzaniem przez Zamawiającego postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy:

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych,
- Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi oraz na roboty budowlane wprowadzony w życie Zarządzeniem 8/2014/2015 Prezesa Miejskiej Energetyki Ciepłej w Kołobrzegu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z dnia 22 kwietnia 2015 r.

### 4. Okres przechowywania danych

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat od roku, w którym zostało ogłoszone postępowanie, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

### 5. Przekazywanie Państwa Danych

- 1) W związku z tym, że postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia jest jawne Państwa dane pozyskane w jego toku będą udostępniane wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom.

- 2) Niezależnie od przypadku, o którym mowa w pkt. 1 odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Sp. z o.o. zawarła umowy na korzystanie z udostępnionych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

6. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy.

7. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.

### **XXIII. Załączniki do SIWZ**

- |  |                              |
|--|------------------------------|
| 1. Formularz ofertowy                      | <b><u>załącznik nr 1</u></b> |
| 2. Wzór umowy                              | <b><u>załącznik nr 2</u></b> |
| 3. Obowiązki konserwatora suwnic bramowych | <b><u>załącznik nr 3</u></b> |
| 4. Protokół z wizji lokalnej               | <b><u>załącznik nr 4</u></b> |

Kołobrzeg, 28 maja 2020 r.

---

Podpis osoby uprawnionej