

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**„Wykonanie i montaż pięciu węzłów ciepłych, wymiennikowych, AKPiA i wewnętrznych instalacji elektrycznych, zlokalizowanych w budynkach mieszkalnych”.**

### I. Zamawiający

Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Sp. z o.o., ul. Kołłątaja 3, 78-100 Kołobrzeg, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Koszalinie IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000173703, NIP: 671-00-11-275, kapitał zakładowy w wysokości 7.683.000 PLN,

www.mec.kolobrzeg.pl

mec@mec.kolobrzeg.pl

godziny urzędowania 7-15

(094) 352-60-11 do 15 / (094) 352-28-72

### II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia jako zamówienie sektorowe prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku, Prawo zamówień publicznych, (Art. 133 ust.1 w zw. z art. 132 ust. 1 pkt 3).

Postępowanie zgodnie z § 6 ust. 2 pkt 1 Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi oraz na roboty budowlane wprowadzonego w życie Zarządzeniem 8/2014/2015 Prezesa Miejskiej Energetyki Ciepłej w Kołobrzegu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z dnia 22 kwietnia 2015 r. prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na wykonaniu pięciu węzłów ciepłych wymiennikowych, AKPiA i wewnętrznych instalacji elektrycznych i zamontowaniu ich w pomieszczeniach węzłów ciepłych zlokalizowanych w budynkach mieszkalnych:
  - 1) dwufunkcyjnego: c.o. + c.w.u., ul. Bogusława X 1 – „BARKA”;
  - 2) dwufunkcyjnego: c.o. + c.w.u., ul. Unii Lubelskiej 35-39
  - 3) dwufunkcyjnego: c.o. + c.w.u., ul. Walki Młodych 37
  - 4) dwufunkcyjnego: c.o. + c.w.u., ul. Walki Młodych 38
  - 5) jednofunkcyjnego c.o. - ul. Piastowska 1
2. Szczegółowy zakres robót określają schematy technologiczne oraz zestawienia urządzeń węzłów ciepłych:
  - 1) ul. Bogusława X 1 – „BARKA” - stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ
  - 2) ul. Unii Lubelskiej 35-39 - stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ
  - 3) ul. Walki Młodych 37 - stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ
  - 4) ul. Walki Młodych 38 - stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ
  - 5) ul. Piastowska 1 - stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ
3. W przedłożonej ofercie należy uwzględnić wykonanie podłączeń do instalacji zasilających oraz odbiorczych: c.o. + c.w.u. od ściany pomieszczenia węzła.

4. Prace objęte przedmiotem zamówienia muszą być wykonane zgodnie z dokumentacją projektową dostarczoną przez Zamawiającego, „Warunkami technicznymi wykonania i odbioru węzłów ciepłowniczych” (wyd. COBRTI INSTAL 08.2003r.), przepisami BHP.
5. Wszystkie urządzenia i elementy wyposażenia węzła powinny być dopuszczone do stosowania w budownictwie to znaczy powinny mieć certyfikat zgodności lub deklarację zgodności na zgodność z Polską Normą.
6. Zamawiający wymaga wykonania węzła zgodnie z załączoną do SIWZ dokumentacją projektową i odrzuca rozwiązania alternatywne.
7. Wykonawca opracuje Instrukcję eksploatacji i obsługi węzła ciepłego.
8. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia w siłach własnych.
9. Projekt wykonawczy (schemat technologiczny i wykaz urządzeń) w wersji elektronicznej (pliki w formacie\*.pdf) dostępne są do pobrania na stronie internetowej [www.mec.kolobrzeg.pl](http://www.mec.kolobrzeg.pl) w dziale Przetargi, poddział Przetargi aktualne, zakładka dotycząca postępowania.

#### **IV. Części zamówienia**

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych. Przez oferty częściowe Zamawiający rozumie złożenie przez Wykonawcę oferty na wykonanie jednego, kilku lub wszystkich węzłów.

#### **V. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VI. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: **19.09.2017 r.**

#### **VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:
  - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
  - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
  - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
2. Oferent winien udokumentować wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum trzech robót polegających na wykonaniu robót budowlanych odpowiadających swym zakresem przedmiotowi zamówienia, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców;

#### **VIII. Oświadczenia i dokumenty, jakie powinni dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w SIWZ**

1. W celu potwierdzenia posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego Oferent, obok oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym przedkłada wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum trzech robót

polegających na wykonaniu robót budowlanych odpowiadających swym zakresem przedmiotowi zamówienia, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ wraz z dokumentami, z których jednoznacznie wynika spełnienie tych warunków oraz to, że roboty te zostały wykonane należycie.

2. W celu potwierdzenia, że Oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz że nie podlega wykluczeniu z Postępowania, obok oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym, każdy z Oferentów dołącza do oferty:
  - 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Wszystkie wyżej wymienione dokumenty wymagane od Oferentów, mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Oferenta lub osobę/osoby upoważnione do podpisania oferty. Upoważnienie dla Pełnomocnika reprezentującego Oferenta winno zostać załączone do oferty. Wymaga się złożenia dokumentu w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo winno wskazywać zakres umocowania.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. Oferta ponadto musi zawierać:
  - 1) formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w **Załączniku nr 1 do SIWZ**,
  - 2) dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych;
  - 3) dowód wniesienia wadium;
  - 4) zaakceptowany i **zaparafowany** wzór umowy, który stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**.

## **IX. Postanowienia dotyczące odrzucenia oferty oraz wykluczenia oferenta**

### **1. Zamawiający może odrzucić ofertę, gdy:**

- 1) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 2) została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 3) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić lub błędy w obliczeniu ceny;
- 4) w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia Oferent nie zgodził się na poprawienie omyłki

rachunkowej w obliczeniu ceny;

- 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 6) Oferent nie złożył oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w SIWZ lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków.

## **2. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się:**

- 1) Oferentów, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) Oferentów, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
- 3) Oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu;
- 4) Oferentów, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 5) Oferentów, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 6) Oferentów, którzy nie udokumentowali należytego, potwierdzonego referencjami, wykonania Zamówień, o których mowa w VII ust. 2 SIWZ;
- 7) innych Oferentów, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z oferentami**

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (Korespondencja) Oferenci przekazują pisemnie na adres Spółki.
2. Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą telefaksu (na numer 94 3522872) lub e-maila: [dglowacka@mec.kolobrzeg.pl](mailto:dglowacka@mec.kolobrzeg.pl). Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
3. Oferent może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego później niż do 9 sierpnia 2017 r. do godz. 10-tej.
4. Odpowiedzi na zapytania dotyczące postępowania Zamawiający będzie umieszczał na stronie internetowej [www.mec.kolobrzeg.pl](http://www.mec.kolobrzeg.pl) w dziale Przetargi, zakładka dotycząca postępowania.
5. Zamawiający przekazuje treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Oferentom, którym doręczono nin. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania

## **XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z oferentami:**

Osobą upoważnioną ze strony zamawiającego do kontaktowania się z oferentami jest Danuta Głowacka tel. (0-94) 35 260 11 wew. 37 e-mail: [dglowacka@mec.kolobrzeg.pl](mailto:dglowacka@mec.kolobrzeg.pl).

## **XII. Opis przygotowania oferty**

### **1. Przygotowanie oferty**

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

- 3) Oferent może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

## 2. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

- 1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej i zaklejonej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Sp. z o.o. ul. Kołłątaja 3, 78-100 Kołobrzeg z dopiskiem: „Wykonanie i montaż pięciu węzłów ciepłych, nie otwierać przed 11.08.2017 r. godz.10:30”.
- 2) Koperta powinna być ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Oferenta, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia złożenia jej po terminie.
- 3) W przypadku oferty złożonej po terminie, która nie została oznaczona adresem Oferenta zostanie ona pozostawiona w dokumentacji przetargowej bez jej otwierania.
- 4) Koperta z ofertą, w interesie Oferenta, winna być zabezpieczona na wypadek uszkodzeń podczas transportu i w trakcie otwierania.
- 5) Ofertę można złożyć osobiście lub przesłać pocztą na adres, o którym mowa w pkt XII ust.2 pkt 1 SIWZ. W przypadku przesłania oferty pocztą, za termin jej złożenia uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki.
- 6) Na prośbę Oferenta zostanie wydane pokwitowanie złożenia oferty.

## XIII. Termin związania ofertą.

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

## XIV. Wadium

1. Warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu jest wniesienie wadium.
2. Ustala się wadium w wysokości: **5 000 złotych (pięć tysięcy złotych)**.
3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
  - w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Miejskiej Energetyki Ciepłej w Kołobrzegu Sp. z o . o. , Pekao S.A. o/Kołobrzeg: 27 1240 6654 1111 0000 4967 9984 z dopiskiem:  
**„Wykonanie i montaż pięciu węzłów ciepłych - wadium”**
  - poręczeniach bankowych,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. Oferent zobowiązany jest dołączyć oryginał dokumentu, o którym mowa w ust. 4 do oferty. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu bądź przelewem, Oferent dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać nazwę zadania, jakiego ono dotyczy.

6. Dokumenty potwierdzające wniesienie wadium muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Oferent jest związany ofertą.
7. W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.
8. Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty wadium następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.
9. Zwrot wadium oferentom, których oferta nie została wybrana, następuje jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
  - a) upłynął termin związania ofertą;
  - b) zawarto umowę i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
  - c) Zamawiający unieważnił bądź odwołał postępowanie.
10. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy wybrany do realizacji zamówienia Wykonawca:
  - a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
  - b) nie wniesie należytego zabezpieczenia wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ;
  - c) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie oferenta.

## **XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

### **1. Miejsce składania ofert:**

Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Sp. z o.o.  
ul. Kołłątaja 3, 78-100 Kołobrzeg  
pokój nr 104 sekretariat do dnia 2017-08-11 do godz. 10:00  
Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

### **2. Miejsce otwarcia ofert:**

Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Sp. z o.o.  
ul. Kołłątaja 3, 78-100 Kołobrzeg  
pokój nr 104 sala konferencyjna w dniu 2017-08-11 o godz. 10:30

### **3. Sesja otwarcia ofert:**

Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena.

## **XVI. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cena może być tylko jedna.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

## **XVII. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia**

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do jej zawarcia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
2. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ,

zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która zawiera najniższą cenę, chyba że w postępowaniu przetargowym złożone będą tylko dwie oferty lub upłynie termin związania ofertą.

3. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wizji lokalnej pomieszczeń w których zamontowane będą węzły. Celem przeprowadzenia wizji jest to, aby Wykonawca wykonał węzeł o gabarytach umożliwiających jego wniesienie do pomieszczenia węzła bez konieczności jego rozmontowywania. W przypadku braku możliwości wykonania węzła o wymiarach umożliwiających jego wniesienie w całości urządzenie należy wykonać w modułach umożliwiających prosty demontaż i ponowny montaż (bez konieczności cięcia ramy).
4. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy dostarczyć Zamawiającemu do zatwierdzenia opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, która musi obejmować cały okres obowiązywania umowy tj. do dnia podpisania niezawierającego uwag protokołu odbioru końcowego.
5. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej winno obejmować odpowiedzialność za szkody w mieniu lub na osobie wyrządzone przez Wykonawcę lub podwykonawców w trakcie realizacji zadania, o sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż wartość zamówienia na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.

### **XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu sp. z o.o. wymaga od Oferenta, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **2 % wartości zamówienia brutto**.
2. Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed jej zawarciem.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:
  - a. w pieniądzu, sposób przekazania: zabezpieczenie należy wpłacić na konto : Pekao S.A. o/Kołobrzeg: 27 1240 6654 1111 0000 4967 9984 z dopiskiem „**Wykonanie i montaż pięciu węzłów ciepłych**”
  - b. w poręczeniach lub gwarancjach bankowych,
  - c. w gwarancjach ubezpieczeniowych,**dokumenty wymienione w pkt. b-c: należy przekazać Komisji Przetargowej.**
4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, tj. w: poręczeniach, gwarancjach bankowych lub gwarancjach ubezpieczeniowych, należy przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt takiego zabezpieczenia na min. 3 dni robocze przed datą podpisania umowy. Przykładowy projekt gwarancji należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 9 do SIWZ.
5. Zabezpieczenie ma na celu zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy przez Oferenta.
4. **Dokument w formie poręczenia lub gwarancji winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy przez Oferenta następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.**
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w terminie 30 dni po odbiorze końcowym.

### **XIX. Warunki umowy**

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

2. O miejscu i terminie podpisania umowy Wykonawca zostanie powiadomiony odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 2.
5. Roboty dodatkowe, zamiennie, nieprzewidziane, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, lub w okresie trzech lat od wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wykonać na dodatkowe zlecenie Zamawiającego, przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów, po podpisaniu przez strony aneksu, ustalającego zakres rzeczowy, finansowy i termin realizacji.
6. Wynagrodzenie za roboty dodatkowe będzie ustalone na podstawie faktycznie wykonanych robót potwierdzonych przez Zamawiającego. Kosztorys sporządzony będzie w oparciu o następujące stawki roboczogodziny, kosztów pośrednich, kosztów zakupu i zysku:  
stawka rob./godz.: 13 zł  
koszty pośrednie: 63 % (R+S)  
zysk: 10 % (R+Kp)

## XX. Ogłoszenia wyników przetargu

Wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie zostaną powiadomieni o wyniku postępowania w formie pisemnej.

## XXI. Kryteria oceny oferty

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie następującego kryterium - cena - 100%
2. Zamawiający będzie oceniał oferty na wykonanie wraz z montażem każdego z pięciu węzłów oddzielnie i przewiduje możliwość powierzenia wykonania węzłów różnym wykonawcom.
3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę za każdy z węzłów.

## XXII. Załączniki do SIWZ

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Wzór umowy – załącznik nr 2
3. Schemat technologiczny zestaw urządzeń węzła, ul. Bogusława X 1 – „BARKA” – załącznik nr 3
4. Schemat technologiczny zestaw urządzeń węzła, ul. Unii Lubelskiej 35-39 – załącznik nr 4
5. Schemat technologiczny zestaw urządzeń węzła, ul. Walki Młodych 37 – załącznik nr 5
6. Schemat technologiczny zestaw urządzeń węzła, ul. Walki Młodych 38 – załącznik nr 6
7. Schemat technologiczny zestaw urządzeń węzła, ul. ul. Piastowska 1 – załącznik nr 7
8. Wykaz wykonanych zamówień - załącznik nr 8
9. Wzór gwarancji ubezpieczeniowej należytego wykonania umowy - załącznik nr 9

Kołobrzeg, 2017-08-04

  
PREZES  
ZARZĄDU SPÓŁKI  
MARIUSZ DZIURA  
Podpis osoby uprawnionej