

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Spółka z o.o. zaprasza do składania ofert w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

„ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ POSIŁKÓW REGENERACYJNYCH”

CPV:15894200 - 3 – posiłki gotowe

I. Zamawiający

Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Sp. z o.o., ul. Kołłątaja 3, 78-100 Kołobrzeg, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Koszalinie IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000173703, NIP: 671-00-11-275, kapitał zakładowy w wysokości 7.683.000 PLN,

www.mec.kolobrzeg.pl

mec@mec.kolobrzeg.pl

godziny urzędowania 7-15

(094) 352-60-11 do15 / (094) 352-28-72

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia jako zamówienie sektorowe prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku, Prawo zamówień publicznych, (Art. 133 ust.1 w zw. z art. 132 ust. 1 pkt 3).

Postępowanie zgodnie z § 6 ust. 2 pkt 1 Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi oraz na roboty budowlane wprowadzonego w życie Zarządzeniem 8/2014/2015 Prezesa Miejskiej Energetyki Ciepłej w Kołobrzegu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z dnia 22 kwietnia 2015 r. prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa posiłków regeneracyjnych na sezon jesienno-zimowy 2016/2017 dla pracowników zatrudnionych u Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza wyłącznie dostawę posiłków regeneracyjnych w słoikach firm **Pudliszki, Łowicz, Międzychód**.

Szacunkowa ilość:

L.p.	Nazwa produktu	Jednostka	Ilość
1.	Flaki wołowe w rosole	szt.	1100
2.	Gołąbki w sosie pomidorowym	szt.	800
3.	Klopsiki w sosie pomidorowym	szt.	950
4.	Fasolka po bretońsku z kiełbasą	szt.	950

Podane ilości są orientacyjne i mogą się różnić od rzeczywistych zamówień. Ilości wyżej określone nie są zobowiązaniem Zamawiającego do nabycia towaru w takiej ilości. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamiany w zamówieniach produktu na inny produkt wymieniony w tabeli.

2. Posiłki regeneracyjne powinny spełniać niżej wymienione normy:
 - 1) posiłki winny być pakowane w słoiki i nadających się do bezpośredniego spożycia po podgrzaniu
 - 2) gramatura 500-600 gram
 - 3) zawartość

- węglowodany: 50-55 %
 - tłuszcz 30-35 %
 - białka około 15 %
- 4) termin przydatności do spożycia minimum 8 miesięcy od daty dostawy

IV. Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

V. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający dopuszcza możliwość zamówienia uzupełniającego w granicach do +/- 20% zamówienia podstawowego.

VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

Od daty podpisania umowy **do 31 marca 2017 r.** sukcesywnie po zgłoszeniu przez Zamawiającego zapotrzebowania tj. ilości i rodzaju towaru.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią następujące warunki:

- 1) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 3) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
- 3) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu,
- 4) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 5) innych wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

3. Zamawiający odrzuca ofertę, gdy:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

IX. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Dokumenty wymagane:

- 1) właściwie wypełniony i podpisany formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru- załącznik nr 1
- 2) wzór umowy – **podpisany i wypełniony** – załącznik nr 2
- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 4) dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę / osoby uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Pytania wykonawców muszą być sformułowane **na piśmie** i skierowane na adres:
MIEJSKA ENERGETYKA CIEPLNA W KOŁOBRZEGU SPÓŁKA Z O.O, ulica Kołłątaja 3,
78 -100 Kołobrzeg
faksem: (094) 35 228 72 lub na adres e-mail: dglowacka@mec.kolobrzeg.pl
3. Zamawiający udziela niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło na mniej niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami

XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osoby upoważnione ze strony zamawiających do kontaktowania się z wykonawcami:

- Danuta Głowacka tel. (0-94) 35 260 11 wew. 37 e-mail: dglowacka@mec.kolobrzeg.pl - pod względem formalnym
- Mariola Puto tel. (0-94) 35 260 11 wew. 14 e-mail: mputo@mec.kolobrzeg.pl – pod względem merytorycznym

XII. Opis przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

2. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

- 1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej i zaklejonej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Sp. z o.o. ul. Kołłątaja 3, 78-100 Kołobrzeg z dopiskiem:

„Dostawa posiłków regeneracyjnych nie otwierać przed **18.10.2016 r. godz. 10:30**”.

- 2) Koperta powinna być ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia złożenia jej po terminie.
- 3) W przypadku oferty złożonej po terminie, która nie została oznaczona adresem Wykonawcy Zamawiający przeprowadzi postępowanie i pozostawi ją w dokumentacji przetargowej bez jej otwierania.
- 4) Koperta z ofertą, w interesie wykonawcy, winna być zabezpieczona na wypadek uszkodzeń podczas transportu i w trakcie otwierania.
- 5) Ofertę można złożyć osobiście w Sekretariacie Spółki lub przesłać pocztą na adres, o którym mowa w pkt XII ust.2 pkt 1 SIWZ. W przypadku przesłania oferty pocztą, za termin jej złożenia uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki.
- 6) Na prośbę wykonawcy zostanie wydane pokwitowanie złożenia oferty.

XIII. Termin związania ofertą.

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

XIV. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert:

Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Sp. z o.o.

ul. Kołłątaja 3, 78-100 Kołobrzeg

pokój nr 104 sekretariat do dnia 2016-10-18 do godz. 10:00

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

2. Miejsce otwarcia ofert:

Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Sp. z o.o.

ul. Kołłątaja 3, 78-100 Kołobrzeg

pokój nr 104 sala konferencyjna w dniu 2016-10-18 o godz. 10:30

3. Sesja otwarcia ofert:

Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena.

XVI. Kryteria oceny oferty

1. Zamawiający ustala następujące kryteria oceny i wyboru oferty: **cena - 100%**
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cena może być tylko jedna
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
2. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która zawiera najwyższą ocenę

spełnienia warunków, chyba że w postępowaniu przetargowym złożona będzie tylko jedna oferta lub upłyne termin związania ofertą.

XIX. Warunki umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Wykonawca zostanie powiadomiony odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 2

XX. Ogłoszenia wyników przetargu

Wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie zostaną powiadomieni o wyniku postępowania w formie pisemnej.


XXI. Postanowienia końcowe

1. Zasady udostępniania dokumentów
Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
 - zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
 - zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
 - zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 1 zł
 - udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

XXII. Załączniki do SIWZ

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Wzór umowy – załącznik nr 2

Kołobrzeg, 2016-10-05

PREZES
ZARZĄDU SPÓŁKI

MARIUSZ DZIUR

Podpis osoby uprawnionej